

**Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE SU VERIFICAZIONE DEI CONVERTITORI DI VOLUME DEL GAS. QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

Il Segretario Generale riferisce che a seguito del grande interesse suscitato del percorso formativo sulla verifica periodica dei sistemi per la misurazione di liquidi diversi dall'acqua (6 marzo e 5 maggio 2014), l'ufficio Servizi di metrologia intende organizzare un corso di formazione di mezza giornata avente ad oggetto la nuova direttiva sui convertitori di volumi di gas del 12 maggio u.s.

L'incontro verterà principalmente sugli aspetti operativi correlati ai controlli sugli strumenti in servizio (contatori e convertitori di volume di gas) conformi alla direttiva MID; con l'occasione, verranno illustrati i nuovi obblighi per i titolari dei contatori del gas e gli aspetti normativi, procedurali e tecnici per coloro che intendono svolgere la verifica periodica, con particolare attenzione ai processi di comunicazione e di invio delle informazioni agli organi che curano la vigilanza e i controlli casuali.

L'evento formativo, da organizzare indicativamente nel mese di novembre, prevede, oltre all'intervento del responsabile dell'ufficio Servizi di Metrologia sulle applicazioni della direttiva, il coinvolgimento di ulteriori esperti:

- uno per la parte scientifica (Prof. Cascetta - Università di Napoli)
- uno per la parte normativa (Dott. Francisci - Ministero dello Sviluppo Economico)
- uno per la parte tecnica (Laboratorio di taratura e Organismo notificato per contatori di gas)
- uno per la parte fiscale (Dott. Galdi - Direzione Centrale delle Dogane)
- uno per rappresentare gli interessi del soggetto distributore (Consiag Reti).

Considerato che gli oneri a carico dell'Ente sono limitati al rimborso spese per i relatori, quantificabile in un massimo di € 500,00, il Segretario Generale chiede di valutare l'opportunità di fissare una quota, seppur contenuta, a carico dei partecipanti, finalizzata a coprire le spese relative all'organizzazione dell'evento.

Segue uno scambio di opinioni tra i componenti di Giunta presenti, al termine del quale

**LA GIUNTA**

UDITO il relatore;

VALUTATE le spese previste per l'organizzazione del corso in oggetto;

RITENUTO opportuno prevedere una quota, seppur contenuta, a carico dei partecipanti, anche in considerazione della durata dell'incontro e della qualità dell'offerta formativa;

CONSIDERATO che a fronte di una quota di € 50,00 (IVA compresa) sarebbero sufficienti 10 adesioni per coprire per intero le spese relative all'evento;

PRESO ATTO che la riscossione della suddetta quota è vincolata al raggiungimento di un numero minimo di adesioni da definire in funzione degli oneri correlati all'iniziativa;

VALUTATO che il corso possa risultare d'interesse anche per il personale ispettivo di altre Camere di Commercio;

RITENUTO opportuno esentare il sistema camerale dal pagamento della suddetta quota;



RITENUTO, altresì, opportuno agevolare le imprese che intendano iscrivere più di una persona all'iniziativa formativa in questione;

All'unanimità

**DELIBERA**

- di fissare in € 50,00 (IVA compresa) la quota a carico dei soggetti che parteciperanno al corso in oggetto;
- di ridurre del 40% la quota, a partire dalla seconda iscrizione, nel caso di adesioni multiple da parte della medesima impresa;
- di esentare dal pagamento eventuali partecipanti del sistema camerale;
- di vincolare la realizzazione dell'iniziativa al raggiungimento di un numero minimo di adesioni equivalenti alla copertura del 100% della spesa massima prevista.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Catia Baroncelli)

IL PRESIDENTE

(Luca Giusti)