



Alla Camera di Commercio di Prato
Via G. Valentini, 14
59100 PRATO
tit. 22.5.2

Segnalazione certificata di inizio attività per la nomina di un ulteriore responsabile tecnico o sostituzione di responsabile tecnico nell'ambito delle stesse sezioni per cui l'impresa risulta già abilitata

Il sottoscritto _____ per _____ l'esercizio dell'attività di autoriparazione di cui all'art. 1, comma 3, della legge 05.02.1992, n. 122 dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico del 28.12.2000 n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false (art. 76 T. U. del 28.12.2000 n. 445), di avvalersi, come responsabile tecnico del signor:

cognome _____ nome _____
nato a _____ prov. _____ il _____ e
residente in _____ prov. _____ via _____
n. _____ cap _____ codice fiscale _____

quale

- titolare;
 socio della società di persone;
 amministratore della società di capitali;
 dipendente
 altro (specificare) _____

DICHIARA

a norma degli artt. 46 e 47 del Testo Unico del 28.12.2000 n. 445 sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico del 28.12.2000 n. 445, ai fini dell'esercizio delle attività di cui all'art. 1, comma 3, della legge 122/92:

- che l'attività è svolta presso l'officina ubicata nel Comune di _____
via _____ n. _____

che alla gestione tecnica è preposto il sig. _____ nato a _____

il _____ residente in _____ via _____

n. _____ Codice Fiscale _____ in qualità di _____¹,

- che è in possesso dei sottoindicati requisiti relativi alle sezioni:

- Meccanica e motoristica** **Carrozzeria** **Elettrauto** **Gommista**

- È cittadino italiano cittadino di Stato membro dell'Unione Europea

- cittadino di altro Stato non appartenente all'UE con riconoscimento dei titoli di studio e dei titoli professionali da parte del Ministero.

¹ Non può essere preposto alla gestione tecnica un consulente o un professionista esterno, in questo campo deve essere indicato il rapporto con l'impresa, esempio: socio, titolare, dipendente, ecc...



- Non ha riportato condanne definitive per reati commessi nell'esecuzione di interventi di sostituzione, modificazione e ripristino di veicoli a motore di cui all'art. 1, comma 2 della legge 122/92, per i quali è prevista una pena detentiva;

- È in possesso dei requisiti tecnico-professionali previsti dall'art. 7 della legge 122/92² ed in particolare:

- in possesso del diploma/titolo di studio _____
in materia tecnica attinente l'attività conseguito presso _____
il _____ ;
- ha partecipato direttamente al processo di lavorazione dell'impresa _____
(REA _____) in qualità di _____
dal _____ al _____
- ha partecipato direttamente al processo di lavorazione dell'impresa _____
(REA _____) in qualità di _____
dal _____ al _____
- ha partecipato direttamente al processo di lavorazione dell'impresa _____
(REA _____) in qualità di _____
dal _____ al _____
- ha frequentato il corso professionale presso _____ il _____

Data, _____

(*)Firma del R.T 1)

(*)Firma del richiedente 2)

L'identità del firmatario n. 1) è stata accertata mediante:

n. doc. riconoscimento _____ rilasciato il _____ da _____

L'identità del firmatario n. 2) è stata accertata mediante:

n. doc. riconoscimento _____ rilasciato il _____ da _____

Data ____/____/____

Firma (per esteso) e qualifica del ricevente

² Il responsabile tecnico deve possedere almeno uno dei seguenti requisiti tecnico-professionali:

- a) aver esercitato l'attività di autoriparazione alle dipendenze di imprese operanti nel settore nell'arco degli ultimi cinque anni, come operaio qualificato per almeno tre anni; tale ultimo periodo è ridotto ad un anno qualora l'interessato abbia conseguito un titolo di studio a carattere tecnico professionale attinente all'attività;
- b) aver frequentato, con esito positivo, un apposito corso regionale teorico-pratico di qualificazione, seguito da almeno un anno di esercizio dell'attività di autoriparazione, come operaio qualificato, alle dipendenze di imprese operanti nel settore nell'arco degli ultimi cinque anni;
- c) aver conseguito in materia tecnica attinente all'attività un diploma di istruzione secondaria di secondo grado o diploma di laurea.



INFORMAZIONI GENERALI

TITOLI DI STUDIO A CARATTERE TECNICO – PROFESSIONALE

(Il responsabile tecnico in possesso di questo diploma, deve aver esercitato anche l'attività alle dipendenze di impresa del settore, come operaio qualificato, per almeno un anno negli ultimi 5).

- Diploma di qualifica rilasciato da Istituto professionale (negli indirizzi di cui al punto seguente)
- Diploma di maturità rilasciato da Istituto professionale (negli indirizzi di cui al punto seguente)

DIPLOMA DI MATURITÀ RILASCIATO DA ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE RELATIVO ALLE SEGUENTI SPECIALIZZAZIONI

Per l'attività di elettrauto:

- Elettronica industriale
- Elettrotecnica
- Indirizzo sperimentale Ambra
- Diploma di elettricista installatore ed elettromeccanico

Per l'attività di meccanica e motoristica, carrozzeria, gommista:

- Meccanica
- Industrie metalmeccaniche
- Industria navalmeccanica
- Perito agrario (limitatamente alle officine che svolgono attività di autoriparazione delle macchine agrarie)
- Meccanica di precisione
- Termotecnica
- Costruzioni aeronautiche
- Indirizzo sperimentale Ergon

NOTA BENE I CITTADINI CON CITTADINANZA EXTRA-UE DEVONO OTTENERE PRECEDENTEMENTE IL RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO E DELL'ESPERIENZA LAVORATIVA DAL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO.

Per ulteriori informazioni: **Ufficio Registro delle Imprese**

tel. 0574-612773 / 612884 – fax 0574-31440

e-mail registro.impres@po.camcom.it



INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DECRETO LEGISLATIVO 196/2003)

FINALITA' E MODALITA' DEL TRATTAMENTO

In base alla legge 580/93 e norme attuative, le Camere di Commercio svolgono funzioni nelle materie amministrative ed economiche relative al sistema delle imprese, nonché funzioni delegate dallo Stato e dalle Regioni e quelle derivanti da convenzioni internazionali. In particolare, alle Camere di Commercio è affidata per legge la tenuta, secondo tecniche informatiche, del Registro delle Imprese, del Repertorio delle notizie economiche ed amministrative (REA) e del Registro informatico dei protesti. Inoltre, per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, le Camere di Commercio gestiscono, sulla base della normativa vigente, registri, albi, ruoli, elenchi e repertori di vario genere, contenenti dati riferiti a persone fisiche, persone giuridiche, enti ed associazioni di ogni tipo che svolgono attività di rilievo per il sistema delle imprese.

La **raccolta** dei dati può essere effettuata, secondo i casi, sia presso gli stessi interessati, che presso terzi. Il trattamento dei dati nonché la comunicazione ai soggetti indicati nella presente informativa e la diffusione degli stessi, ove previste, avvengono con l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici, secondo logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate.

La **riservatezza** dei dati è garantita da misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito.

SOGGETTI O CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI E AMBITO DI DIFFUSIONE DEI DATI MEDESIMI

I dati contenuti nel Registro delle Imprese, nel Repertorio Economico Amministrativo e nel Registro informatico dei protesti, nonché quelli presenti negli albi, ruoli, registri ed elenchi di vario genere tenuti dalla Camera di Commercio, sono pubblici.

I dati personali inseriti nelle nostre banche dati potranno essere comunicati alla **Infocamere S.cons. p.A.** in qualità di responsabile dei trattamenti, nonché eventualmente ad altri soggetti che svolgono attività complementari e strumentali (es. società di outsourcing, società di assistenza tecnica, società di spedizione, ecc.).

Trattandosi di dati inseriti in banche dati accessibili al pubblico potranno inoltre essere comunicati o diffusi, per la realizzazione delle finalità istituzionali dalla Camera di Commercio, sia in Italia che all'estero, ed anche fuori dalla Comunità Europea.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei dati personali possono avvenire senza consenso espresso da parte degli interessati, in quanto tali operazioni sono effettuate in base ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

DIRITTI DI CUI ALL'ART. 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

L'art. 7 attribuisce all'interessato specifici diritti. In particolare l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma comprensibile. L'interessato può altresì chiedere di conoscere l'origine dei dati, nonché le modalità, la logica e le finalità del trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione alla legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

I diritti di cui all'art. 7 riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio, o agisce a tutela dell'interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione.

Nell'esercizio dei diritti di cui all'art. 7, l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche, enti, associazioni ed organismi. L'interessato può inoltre farsi assistere da una persona di fiducia.

DATI DEL TITOLARE E DEL RESPONSABILE

“**TITOLARE**” dei trattamenti sopraindicati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Prato, con sede in Via Valentini, 14 - Prato.

“**RESPONSABILI**” dei trattamenti sopraindicati sono:

- la **Infocamere società consortile delle camere di commercio italiane per azioni**, con sede in **Roma, Piazza Sallustio, 21** ed uffici in Via G.B. Morgagni, 30/h, per quanto attiene ai dati effettuati con l'ausilio di strumenti informatici ed all'archiviazione dei documenti cartacei;
- e per i trattamenti non effettuati con l'ausilio di strumenti informatici e all'archiviazione dei documenti cartacei:
- la **Dr.ssa Silvia Borri**, per il servizio Anagrafico Pubblicitario Certificativo.