

DEPOSITO DI LISTINI PREZZI

Documentazione occorrente:

- Richiesta di deposito firmata dal legale rappresentante, con indicazione del periodo di validità del listino.
- Originale del listino, redatto su carta intestata della Ditta dalla quale deve risultare l'iscrizione alla Camera di Commercio di Prato. Ogni pagina dovrà essere numerata in ordine progressivo, timbrata e firmata in originale dal legale rappresentante.

I listini devono essere in vigore all'atto del deposito e riportare le date di validità dello stesso. Qualora non sia prevista una data di scadenza, dovrà essere espressamente indicato che il listino rimarrà in vigore fino a successivo deposito.

- Diritti di segreteria di € 3.00 su c/c postale n. 17069501 intestato alla Camera di Commercio di Prato, oppure con pagamento diretto all'Ufficio.
- Se si desiderano anche una o più copie conformi del listino depositato occorre portare una marca da bollo da € 14,62 per ciascuna copia.

VISTO SU FATTURA O PREVENTIVO

E' un visto di conformità ai prezzi del listino (quindi prima ci vuole il deposito del listino). E' previsto un diritto di segreteria di € 3.00 per ogni documento su cui si vuole il visto.

DEPOSITO TARIFFARI E VISTI DI CONGRUITA' SU TARIFFE

Con lettera datata 10.06.1969 n. 296.508 il Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato ha escluso che la normativa vigente consenta alle Camere di Commercio il deposito delle tariffe, consentendo invece soltanto quello dei listini dei prezzi.

Solo per le tariffe di pernottamento si può fare una eccezione, qualora lo richiedano le autorità di pubblica sicurezza.