



Deliberazione n. 106/15

Verbale del 21.12.2015

Oggetto: BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A IMPRESE PER INIZIATIVE FORMATIVE A FAVORE DEL PROPRIO PERSONALE. ANNO 2016

Sull'argomento riferisce il Segretario Generale, al termine,

LA GIUNTA

UDITO il relatore;

VISTA la Relazione Previsionale e Programmatica per il 2016, approvata con deliberazione consiliare n. 9 del 30/10/2015;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 96/15 del 12/12/2015 con la quale è stato approvato lo schema di Preventivo economico per l'anno 2016 e la Relazione illustrativa, da sottoporre all'approvazione del Consiglio camerale;

VISTA la bozza del bando per la concessione di contributi a imprese per iniziative formative a favore del proprio personale;

PRESO ATTO dell'importanza della formazione per lo sviluppo e la competitività del sistema locale delle imprese;

RITENUTO, pertanto, di intervenire a favore delle imprese che intendano consentire al proprio personale di partecipare ad iniziative di formazione e di aggiornamento professionale i cui contenuti siano specificatamente rivolti a tematiche aziendali;

RICHIAMATO l'art. 5-ter del decreto-legge 1/2012, come modificato dal Decreto legge 29/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 62/2012;

RICHIAMATO il Decreto 20 febbraio 2014, n.57 "Regolamento concernente l'individuazione delle modalità in base alle quali si tiene conto del rating di legalità attribuito alle imprese ai fini della concessione di finanziamenti da parte delle pubbliche amministrazioni e di accesso al credito bancario, ai sensi dell'articolo 5-ter, comma 1, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27";

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 3 comma 2 lett. c) del Decreto di cui al punto precedente, laddove si specifica che gli interventi di sostegno pubblico alle imprese prevedono dei sistemi di premialità delle imprese in possesso del rating di legalità;

RITENUTO di approvare il bando per la concessione di contributi a imprese per iniziative formative a favore del proprio personale anno 2016;

All'unanimità

DELIBERA

di approvare il bando per la concessione di contributi a imprese per iniziative formative a favore del proprio personale anno 2016 nella versione che, allegata alla presente deliberazione (All. "A"), ne costituisce parte integrante.

Gli uffici camerali competenti provvederanno all'adozione di tutti gli atti necessari all'attuazione della presente deliberazione, prenotando per l'iniziativa le somme che saranno ad essa destinate in seguito all'approvazione del Preventivo 2016 da parte del Consiglio camerale.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Catia Baroncelli)

IL PRESIDENTE

(Luca Giusti)



## Allegato A

### Deliberazione di Giunta n. 106/15 del 21.12.2015

**Bando per la concessione di contributi a imprese per iniziative formative a favore del proprio personale.  
Anno 2016**

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Catia Baroncelli)

IL PRESIDENTE  
(Luca Giusti)

Pagine 4 (compresa la copertina)

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A IMPRESE PER  
INIZIATIVE FORMATIVE A FAVORE DEL PROPRIO PERSONALE. ANNO 2016**

**Articolo 1 - Finalità**

Con la presente iniziativa la Camera di Commercio di Prato si propone di migliorare la qualificazione del personale operante nelle imprese della provincia di Prato promuovendo la sua partecipazione ad iniziative di formazione e di aggiornamento professionale.

**Articolo 2 - Forma e modalità di intervento**

1. L'intervento consiste nella concessione di contributi a fondo perduto alle imprese pratesi che fanno partecipare il proprio personale (dipendenti dell'impresa, titolari, legali rappresentanti, amministratori, soci risultanti dal Registro delle Imprese o da altra documentazione attestante il rapporto di lavoro nonché i collaboratori familiari delle imprese familiari) ad iniziative di formazione ed aggiornamento professionale i cui contenuti siano specificamente rivolti a tematiche aziendali. Saranno ammesse le spese per la formazione e l'aggiornamento professionale che comportino la partecipazione a corsi o seminari, realizzati da organismi del territorio italiano accreditati dalle Regioni all'esercizio dell'attività di formazione. L'iniziativa formativa dovrà essere attinente all'attività ed all'oggetto sociale dell'impresa o obbligatoria ex lege, con riserva, per l'Ufficio di approfondire in fase di contraddittorio, la congruità dell'iniziativa con l'attività e l'oggetto sociale dell'impresa.
2. Sono finanziabili le spese riferite ad iniziative che si svolgeranno nel periodo dall'1/01/2016 al 31/12/2016.

**Articolo 3 - Beneficiari**

1. Potranno beneficiare del contributo le imprese aventi sede legale e/o operativa in provincia di Prato, iscritte al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Prato, attive ed in regola col pagamento del diritto camerale.
2. Tali requisiti dovranno essere posseduti dal soggetto richiedente al momento della presentazione della domanda nonché al momento dell'eventuale erogazione del contributo.
3. Non potranno comunque beneficiare dei contributi camerali le imprese imprese soggette ad amministrazione controllata, ad amministrazione straordinaria senza continuazione dell'esercizio, a concordato preventivo, a fallimento o liquidazione.

**Articolo 4 - Ammontare contributi**

1. Ai fini del calcolo dei contributi, sono prese in considerazione soltanto le spese risultanti dalle fatture emesse dai soggetti organizzatori strettamente riferite al servizio didattico formativo reso dai soggetti stessi (sono quindi escluse le spese per viaggi, trasferte, missioni, indennità, strumenti, materiali, ecc.).
2. I contributi sono pari al 30% delle spese di cui al precedente comma 1 al netto di IVA e di altre imposte, tasse ed oneri accessori, con un massimale di € 1.000,00= per ogni partecipante. In caso di più partecipanti della stessa impresa il contributo non potrà comunque superare la somma complessiva di € 3.000,00= in ragione d'anno per azienda; tale massimale è aumentato di € 1.000,00= nel caso di Impresa Femminile.
3. Ai sensi del presente bando, per Impresa Femminile s'intende:
  - a. l'impresa individuale purchè il titolare sia donna;
  - b. la società di persone e cooperativa laddove sia costituita da donne almeno per il 60%, indipendentemente dalle quote di capitale detenute;
  - c. la società di capitali in cui le donne siano titolari di almeno 2/3 delle quote di partecipazione e in cui gli organi di amministrazione siano costituiti da donne per almeno i 2/3.
4. Non sono concessi contributi per iniziative formative il cui costo per l'impresa, calcolato come al precedente punto 2, sia uguale o inferiore ad € 250,00= per ogni singola iniziativa formativa oggetto della domanda di contributo.

**Articolo 5 – Premialità aggiuntiva al contributo – Rating di legalità**

Nel rispetto del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 57 del 20/02/2014, in vigore dall'8/04/2014, i massimali di cui all'art. 4 comma 1 sono aumentati di € 500,00 per le imprese richiedenti in possesso del rating di legalità.

**Articolo 6 - Procedura**

1. La domanda di contributo può essere trasmessa a partire dal 11/01/2016 ed entro il termine perentorio del 31/01/2017.





In coerenza con l'art. 5 bis del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice Amministrazione digitale), le domande, potranno essere spedite all'indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata) protocollo@po.legalmail.camcom.it:

- a) tramite PEC dell'impresa richiedente e firmate digitalmente dal legale rappresentante;
  - b) tramite PEC dell'impresa richiedente con allegata la documentazione prevista dal bando firmata e scannerizzata assieme al documento di identità del firmatario in corso di validità;
  - c) tramite PEC di un intermediario purché firmate digitalmente dal legale rappresentante;
- Nel caso di società nelle quali sia prevista la firma congiunta, la domanda di contributo dovrà essere firmata da tutti gli amministratori.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione.

2. La domanda potrà essere presentata:

a. Prima dell'avvio dell'iniziativa formativa:

Dovrà essere trasmesso il modello F\_PERS\_1 (domanda a preventivo) allegando la dichiarazione aiuti de minimis di cui al successivo articolo 9; successivamente, entro e non oltre 30 giorni dal termine dell'iniziativa, pena l'inammissibilità della domanda, dovrà essere trasmesso il modello F\_PERS\_2 (domanda a consuntivo) allegando allo stesso la documentazione di spesa sostenuta, nonché l'ulteriore documentazione prevista dal successivo art. 7 (al momento dell'erogazione del contributo all'impresa non potrà essere riconosciuto un importo superiore a quello richiesto nella domanda a preventivo).

Oppure

b. Al termine dell'iniziativa formativa:

Dovrà essere trasmesso il modello F\_PERS\_2 (domanda a consuntivo) allegando allo stesso la documentazione di spesa sostenuta, nonché l'ulteriore documentazione prevista dal successivo art. 7.

#### *Articolo 7 - Documentazione*

1. La domanda a consuntivo dovrà essere accompagnata dai seguenti documenti:

- a) dichiarazione aiuti de minimis di cui al successivo articolo 9;
- b) copia delle fatture, debitamente dettagliate, comprovanti le spese sostenute per le iniziative di formazione e adeguatamente quietanzate per l'intero importo entro la data di presentazione della domanda di contributo a consuntivo;
- c) copia delle quietanze relative al pagamento delle fatture rendicontate (per quietanza si intende dichiarazione liberatoria del fornitore che attesti l'avvenuto pagamento, timbro e firma del fornitore con dicitura "pagato" o similari sulla fattura stessa, ovvero documentazione bancaria nella quale vi sia esplicito riferimento alle fatture e che ne attesti l'avvenuto pagamento); nel caso in cui il pagamento della fattura venga effettuato con la modalità home banking è necessario allegare copia della ricevuta del bonifico bancario in stato "eseguito" nonché, qualora dalla stessa non sia rilevabile l'avvenuta esecuzione dell'operazione, l'estratto conto bancario dal quale sia possibile verificare che il bonifico è andato a buon fine. Nel caso in cui il pagamento venga effettuato tramite carta di credito è necessario allegare copia dell'estratto conto della carta di credito intestata all'impresa o al/i legale/i rappresentante/i della stessa dal quale risulti il riferimento alla spesa sostenuta e che ne attesti l'avvenuto pagamento;
- d) copia del programma didattico con l'indicazione della data di inizio e termine dell'iniziativa;
- e) copia dell'attestato di partecipazione dei soggetti alle iniziative di formazione;
- f) dichiarazione specifica o altro documento attestante l'accreditamento regionale del soggetto organizzatore del corso all'esercizio dell'attività di formazione;
- g) i documenti sopra indicati dovranno essere scansiti in formato PDF.

2. E' facoltà del competente Ufficio camerale richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per completare l'istruttoria della pratica, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni entro il termine di 15 giorni dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza della domanda di contributo. Fino a quando la domanda non sarà integrata in tutte le parti richieste, la relativa istruttoria resterà sospesa.

3. In caso di irregolarità non sanabile l'Ufficio, prima dell'adozione del provvedimento negativo, comunicherà tempestivamente i motivi che ostano all'accoglimento della domanda e, entro 10 giorni dal ricevimento di tale comunicazione, l'impresa ha il diritto di presentare per iscritto le proprie osservazioni. Tale comunicazione interrompe i termini di conclusione del procedimento che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine di 10 giorni dato all'impresa.



#### Articolo 8 - Ammissibilità delle domande

1. Le domande giudicate ammissibili saranno ordinate cronologicamente secondo la data di arrivo (fa fede la data della ricevuta di avvenuta consegna del messaggio rilasciata dal gestore). Se il termine scade in un giorno festivo lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
2. Qualora lo stanziamento non fosse sufficiente a coprire tutte le domande, saranno escluse dal contributo (o subiranno riduzioni di contributo) quelle posizionate negli ultimi posti della graduatoria, procedendo in ordine cronologico.
3. Se le imprese interessate alla riduzione sono due o più, in quanto recanti la stessa data di arrivo, gli importi saranno ridotti con criterio proporzionale.
4. La concessione del contributo avverrà con determinazione del Dirigente del Settore.

#### Articolo 9 - Aiuti di Stato

1. I contributi concessi sulla base del presente bando rispettano le disposizioni sugli Aiuti di Stato vigenti nella Comunità Europea.
2. Gli stessi contributi si intendono concessi in regime "de minimis" ai sensi del Regolamento n. 1407/2013 del 18/12/2013 (pubblicato sulla G.U.C.E. – Serie L 352 del 24/12/2013) nonchè del Regolamento CE n. 360 del 25/04/2012 (pubblicato sulla G.U.C.E. L 114/8 del 26/04/2012), e non sono cumulabili con altri concessi allo stesso titolo e per le stesse finalità da altri Enti Pubblici.
3. Ai fini dell'applicazione di tale regime, il legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo dovrà rilasciare, in sede di presentazione della domanda (sia a preventivo che a consuntivo), una dichiarazione (su apposito modello DE\_MIN) attestante tutti i contributi ricevuti in regime de minimis durante i due esercizi finanziari precedenti e nell'esercizio finanziario in corso.  
La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o, in alternativa, firmata e scannerizzata assieme al documento di identità del firmatario in corso di validità. Nel caso di società nelle quali sia prevista la firma congiunta, la dichiarazione de minimis dovrà essere firmata da tutti gli amministratori.

#### Art 10 – Controlli

L'ufficio, ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, effettuerà controlli, anche a campione, sulla regolarità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese ai fini dell'ammissione al contributo.

#### Art 11 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo camerale e sul sito internet della Camera di Commercio di Prato.

#### Articolo 12 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto esplicitamente nel presente bando valgono le disposizioni di carattere generale contenute nel vigente regolamento camerale contenente "Criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e ausili finanziari".

A